

**GDPR rendelet hatályba lépésével összefüggésben kialakított**  
**SZABÁLYZAT**  
**a Magyar Gyermekfogászati és Fogszabályozási Társaság (MAGYEFOT) –ra vonatkozóan**  
**[https://naih.hu/files/GDPR\\_TXT\\_HU.pdf](https://naih.hu/files/GDPR_TXT_HU.pdf)**

A GDPR (General Data Protection Regulation )rendelet az EU 2016/679. számú rendelete alapján készült 2018. május 3.-án.

Értékeli és szavazással elfogadja, valamint érvényesnek ismeri el a MAGYEFOT Közgyűlése \_\_\_\_\_

1.

Az adatvédelmi és adatkezelési szabályzat tekintetében az **adatkezelő a Magyar Gyermekfogászati és Fogszabályozási Társaság** (Hungarian Association of Paedodontics and Orthodontics, Ungarische Gesellschaft für Kinderstomatologie und Kieferorthopedie)  
székhelye: 1088 Budapest, Szentkirályi utca 47. Honlapja: [www.magyefot.hu](http://www.magyefot.hu). email elérhetőség: [info@magyefot.hu](mailto:info@magyefot.hu), az adatkezeléssel megbízott személy a társaság mindenkori elnöke, jelenleg Dr. Szántó Ildikó.

2.

Az **adatfeldolgozó**: Németh Zoltán webmester, Partners Pécs Kft. Pécs, Budai Nagy Antal u. 1. [info@magyefot.hu](mailto:info@magyefot.hu)

3.

**A Szabályzat időbeli hatálya:** Érvényes a visszavonásig, vagy további rendelkezésig.

**A Szabályzat személyi hatálya:** adatkezelő: ld. 1. pont, adatfeldolgozó: ld. 2. pont.

**A Szabályzat tárgyi hatálya:** A „MAGYEFOT TAGLISTA” című elektronikus dokumentum, amely személyes adatot tartalmaz. A dokumentum tárolási helye pendrive, fizikailag őrzött helyen, 2 példányban.

4.

Az adatkezelő a GDPR rendeletben foglaltak szerint **az alábbi elvek figyelembevételével** végzi az adatkezeléseket:

- A személyes adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon kell végezni.
- A személyes adatok gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történhet.
- Az adattakarékosság elvének megfelelően a személyes adatok az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőek és relevánsak kell, hogy legyenek, és a szükségesre kell korlátozódniuk.
- A személyes adatoknak pontosnak és szükség esetén naprakésznek kell lenniük, valamint az adatkezelés szempontjából pontatlan személyes adatok törlésére vagy helyesbítésére haladéktalanul intézkedéseket kell tenni
- A korlátozott tárolhatóság elvének megfelelően a személyes adatok tárolásának olyan formában kell történnie, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé. Kivételek: közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból
- A személyes adatok kezelését oly módon kell végezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is beleértve.
- Az adatkezelő felelős a fenti elveknek megfelelő adatkezelési szabályok maradéktalan betartásáért, és képesnek kell lennie e megfelelés igazolására.

5.

### **Adatok hozzáférhetősége, adatvédelem jellemzői**

Társaságunknál csak az a személy férhet hozzá az adatokhoz, akinek munkaköréből (tiszttségéből) következően arra jogosultsága van. Jelen Szabályzat szerint ezek a személyek:

- a Társaság mindenkori Elnöke
- az adatkezelő webmester

A fizikai és az informatikai adatvédelem jellemzői: a „TAGLISTA DOKUMENTUM” excell formátumban létezik, és 2 példányát kezeljük 2 db pendrive adathordozón. Fizikailag egymástól elkülönítve, 24 óras őrzéssel biztosított épületben, zárt szobában, a mindenkori Elnök munkahelyének megfelelően.

Papír alapú új dokumentációt nem készítünk, az elengedhetetlen (bank, jegyzőkönyvek, nyilatkozatok) szükséges papír formájú dokumentumok ugyanezen módon, fizikailag őrzött helyen vannak elhelyezve.

A honlapon megjelenített személyes adatok használatának engedélyezéséről az érintettek nyilatkoztak.

6.

### **Értelmező rendelkezések**

1. „személyes adat”: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;

2. „adatkezelés”: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;

3. „az adatkezelés korlátozása”: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából;

4. „profilalkotás”: személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják;

5. „álnevesítés”: a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosítják, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni;

6. „nyilván tartási rendszer”: a személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető;

7. „adatkezelő”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;

8. „adatfeldolgozó”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;

9. „címzett”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy 2016.5.4. L 119/33 Az Európai Unió Hivatalos Lapja HU egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;

10. „harmadik fél”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;

11. „az érintett hozzájárulása”: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;

12. „adatvédelmi incidens”: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;

13. „genetikai adat”: egy természetes személy örökölt vagy szerzett genetikai jellemzőire vonatkozó minden olyan személyes adat, amely az adott személy fiziológiájára vagy egészségi állapotára vonatkozó egyedi információt hordoz, és amely elsősorban az említett természetes személyből vett biológiai minta elemzéséből ered;

14. „biometrikus adat”: egy természetes személy testi, fiziológiai vagy viselkedési jellemzőire vonatkozó minden olyan sajátos technikai eljárásokkal nyert személyes adat, amely lehetővé teszi vagy megerősíti a természetes személy egyedi azonosítását, ilyen például az arckép vagy a daktiloszkópiai adat;

15. „egészségügyi adat”: egy természetes személy testi vagy pszichikai egészségi állapotára vonatkozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról;

16. „tevékenységi központ”: a) az egynél több tagállamban tevékenységi hellyel rendelkező adatkezelő esetében az Unión belüli központi ügyvitelének helye, ha azonban a személyes adatok kezelésének céljaira és eszközeire vonatkozó döntéseket az adatkezelő egy Unión belüli másik tevékenységi helyén hozza, és az utóbbi tevékenységi hely rendelkezik hatáskörrel az említett döntések végrehajtására, az említett döntéseket meghozó tevékenységi helyet kell tevékenységi központnak tekinteni; b) az egynél több tagállamban tevékenységi hellyel rendelkező adatfeldolgozó esetében az Unión belüli központi ügyvitelének helye, vagy ha az adatfeldolgozó az Unióban nem rendelkezik központi ügyviteli hellyel, akkor az adatfeldolgozónak az az Unión belüli tevékenységi helye, ahol az adatfeldolgozó tevékenységi helyén folytatott tevékenységekkel összefüggésben végzett fő adatkezelési tevékenységek zajlanak, amennyiben az adatfeldolgozóra e rendelet szerint meghatározott kötelezettségek vonatkoznak;

17. „képviselő”: az az Unióban tevékenységi hellyel, illetve lakóhellyel rendelkező és az adatkezelő vagy adatfeldolgozó által a 27. cikk alapján írásban megjelölt természetes vagy jogi személy, aki, illetve amely az adatkezelőt vagy adatfeldolgozót képviseli az adatkezelőre vagy adatfeldolgozóra az e rendelet értelmében háruló kötelezettségek vonatkozásában;

18. „vállalkozás”: gazdasági tevékenységet folytató természetes vagy jogi személy, függetlenül a jogi formájától, ideértve a rendszeres gazdasági tevékenységet folytató személyegyesítő társaságokat és egyesületeket is;

19. „vállalkozáscsoport”: az ellenőrző vállalkozás és az általa ellenőrzött vállalkozások;

20. „kötelező erejű vállalati szabályok”: a személyes adatok védelmére vonatkozó szabályzat, amelyet az Unió valamely tagállamának területén tevékenységi hellyel rendelkező adatkezelő vagy adatfeldolgozó egy vagy több harmadik országban a személyes adatoknak az ugyanazon vállalkozáscsoporton vagy közös gazdasági tevékenységet folytató vállalkozások ugyanazon csoportján belüli adatkezelő vagy adatfeldolgozó részéről történő továbbítása vagy ilyen továbbítások sorozata tekintetében követ;

21. „felügyeleti hatóság”: egy tagállam által az 51. cikknek megfelelően létrehozott független közhatalmi szerv; 2016.5.4. L 119/34 Az Európai Unió Hivatalos Lapja HU

22. „érintett felügyeleti hatóság”: az a felügyeleti hatóság, amelyet a személyes adatok kezelése a következő okok valamelyike alapján érint: a) az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó az említett felügyeleti hatóság tagállamának területén rendelkezik tevékenységi hellyel; b) az adatkezelés jelentős mértékben érinti vagy valószínűsíthetően jelentős mértékben érinti a felügyeleti hatóság tagállamában lakóhellyel rendelkező érintetteket; vagy c) panaszt nyújtottak be az említett felügyeleti hatósághoz;

23. „személyes adatok határokon átnyúló adatkezelése”: a) személyes adatoknak az Unióban megvalósuló olyan kezelése, amelyre az egynél több tagállamban tevékenységi hellyel rendelkező adatkezelő vagy adatfeldolgozó több tagállamban található tevékenységi helyein folytatott tevékenységekkel összefüggésben kerül sor; vagy b) személyes adatoknak az Unióban megvalósuló olyan kezelése, amelyre az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó egyetlen tevékenységi helyén folytatott tevékenységekkel összefüggésben kerül sor úgy, hogy egynél több tagállamban jelentős mértékben érint vagy valószínűsíthetően jelentős mértékben érint érintetteket;

24. „releváns és megalapozott kifogás”: a döntéstervezettel szemben benyújtott, azzal kapcsolatos kifogás, hogy ezt a rendeletet megsértették-e, illetve hogy az adatkezelőre vagy az adatfeldolgozóra vonatkozó tervezett intézkedés összhangban van-e a rendelettel; a kifogásban egyértelműen be kell mutatni a döntéstervezet által az érintettek alapvető jogaira és szabadságaira, valamint adott esetben a személyes adatok Unión belüli szabad áramlására jelentett kockázatok jelentőségét;

25. „az információs társadalommal összefüggő szolgáltatás”: az (EU) 2015/1535 európai parlamenti és tanácsi irányelv (1) 1. cikke (1) bekezdésének b) pontja értelmében vett szolgáltatás; 26. „nemzetközi szervezet”: a nemzetközi közjog hatálya alá tartozó szervezet vagy annak alárendelt szervei, vagy olyan egyéb szerv, amelyet két vagy több ország közötti megállapodás hozott létre vagy amely ilyen megállapodás alapján jött létre.

## 7.

### **Az adatkezelés jogalapja a Társaságnál:**

- az érintettek (adatalanyok) hozzájárulását adták személyes adataiknak kezeléséhez
- az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyen az érintett az egyik fél. (Szerződések esetében nem illeti meg az adatalanyt a törléshez, tiltakozáshoz való jog, de megilleti az adathordozhatósághoz való jog).
- az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges
- az adatkezelés az érintett létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges
- az adatkezelés közérdekű feladat végrehajtásához szükséges

## 8.

### **Az adatkezelés célja:**

- weboldal
- tagnyilvántartás

9.

### **Adatregiszter**

Az adatalanyok (társasági tagok) adatai közül regisztráljuk és kezeljük a nevét (Orvosi nyilvántartása szerint), e-mail címét, orvosi pecsétszámát, munkahelyét (opciósan megadható adat), számlázási nevét, címét (opciósan megadható adat), (Dokumentum neve: MAGYEFOT TAGLISTA.) Az egyes kategóriák esetén alkalmazott törlési határidőket az életszerű felhasználás irányelvei alapján alkalmazzuk. Az adatalanyok írásos (e-mail üzenet) kérése alapján adatait azonnal töröljük az abban az évben használt dokumentumból, azonban a törlés előtti számviteli év adatalanyai közül nem töröljük a megőrzési kötelezettség miatt. A kifejezetten nem kért törlés esetén az adatokat a törvénynek megfelelő kereteken belül tároljuk illetve feldolgozzuk. Az Elnök mandátumának lejárása idején a következő megválasztott Elnök átadás-átvételi szerződés aláírásával az adatok kezelését átadja.

Bér, munkaügyi, tb. nyilvántartás adatokat nem tárolunk és nem dolgozunk vele. Ezek az adatok más esetekben nem törölhetők, mert ezek az iratok határidő nélkül őrzendők az irattárban.

Más jogszabályok felülrő hatálya érintheti az adatalany kérelmére történő törlés lehetőségét, mint például a számviteli törvény, amely a lezárt gazdasági évet követő 8 évig történő megőrzésre kötelezi a szervezeteket.

10.

### **Az adatalany (érintett természetes személy) jogai**

Az adatalany jogait a mellékelt rendelet teljes körűen leírja a III. fejezetben (1-4 szakaszban, 12-23 cikkben)

Ld. csatolt melléklet PDF dokumentum.

11.

### **Az adatalany (érintett) tájékoztatása:**

A tájékoztatást mindig az adatgyűjtés időpontjában kell megtenni (vagyis, amikor az adatkezelő megkapja a személyes adatokat).

12.

### **Az adatvédelmi incidens esetén követendő eljárás:**

Az adatvédelmi incidensekről nyilvántartást kell vezetni (pl. ilyen, ha személyes adatokat tartalmazó pendrive-ot elvesz, vagy a szerverhez, számítógéphez jogosulatlan hozzáférést észleltek, ilyen a vírustámadás, a fizikai sérülés, megsemmisülés stb.). Ezekben az esetekben a biztonsági második példány céljára szolgáló dokumentumot felhasználva az érintetteket e-mail üzenetben azonnal értesíteni kell. A továbbiakban a sérült vagy elveszett dokumentumot semmisnek tekintjük, és a biztonsági második példányt tekintjük elsődlegesnek, és a korábbi eljárásnak megfelelően másolatot készítünk róla.

### Felelősségi, jogorvoslati, kártérítési kérdések szabályozása:

-Az adatalany (érintett) jogosult arra, hogy panaszt tegyen az adatvédelmi hatóságnál, ha megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése sérti a GDPR rendeletben foglaltakat.

-Az adatalany (érintett) jogosult a bírósági jogorvoslatra a felügyeleti hatóság döntésével szemben.

-Az adatalany jogosult a bírósági jogorvoslatra, ha megítélése szerint a személyes adatainak nem a GDPR rendeletben foglaltaknak megfelelően kezelték és ezzel megsértették a rendeletben foglalt jogait.

- Aki a rendelet megsértésének eredményeként vagyoni vagy nem vagyoni kárt szenvedett, bírósági eljárás keretei között kártérítésre jogosult az adatkezelőtől vagy az adatfeldolgozótól. Az elszenvedett kár tételes, számlákkal alátámasztott bizonyítása a károsult feladata és felelőssége. Amennyiben a kár nem bizonyítható, az adatkezelőnek vagy az adatfeldolgozónak ellenirányú bírósági kártérítésére vonatkozó eljárást kell kezdeményezni. Ha több adatkezelő vagy több adatfeldolgozó érintett ugyanabban az adatkezelésben és felelősséggel tartozik az adatkezelés által okozott károkért, egyetemleges felelősséggel tartoznak az érintett tényleges kártérítésének biztosítása érdekében.

Ez a SZABÁLYZAT készült Pécsen, 2018.05.04-én

A Szabályzatot a **Magyar Gyermekefogászati és Fogszabályozási Társaság (MAGYEFOT)**

tagjai megismerték, megértették, vele egyetértének és szavazatukkal az Alapszabály kiegészítéseként elfogadták.

A \_\_\_\_\_szervezett Közgyűlésen \_\_\_\_\_igen szavazattal,  
\_\_\_\_\_nem szavazattal, \_\_\_\_\_tartózkodás mellett elfogadták.

A „Szabályzat dokumentum” hitelességét aláírásával bizonyítja:

---



---



---



---